

**VIEŠOJI ĮSTAIGA VISAGINO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS
2026-2028 METŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

TIKSLAS. Didinti įstaigos atsparumą korupcijai, stiprinti skaidrų ir atsakingą valdymą, mažinti korupcijos rizikas, užtikrinti teisės aktų laikymąsi ir kurti netolerancijos korupcijai kultūrą.

1. Uždavinys. Didinti įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Įgyvendinimo terminas	Laukiami rezultatai	Rezultato kriterijus
1.1.	Įstaigos interneto svetainėje ir / ar informacinėse lentose užtikrinti reguliarių informacijos atnaujinimą, skelbti įstaigos vertybes.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	2026 m. I–IV ketvirtis. 2027 m. I–IV ketvirtis. 2028 m. I–IV ketvirtis.	Didesnis darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas.	Skelbti nuolat atnaujinama informaciją apie įstaigos veiklą interneto svetainėje.
1.2.	Įstaigos informaciniame stende / monitoriuje ir interneto svetainėje skelbti sąrašą tyrimų, kuriuos šeimos gydytojas gali paskirti nemokamai.	Direktoriaus pavaduotojas medicinai	2026 m. I–IV ketvirtis. 2027 m. I–IV ketvirtis. 2028 m. I–IV ketvirtis.	Tinkamas informacijos suteikimas pacientams mažina smulkiają korupciją įstaigoje.	Nuolat vykdoma stebėseną, kontrolė numatyta kiekvienais metais.
1.3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie pacientų teises ir pareigas.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje	Nuolat	Informacija pacientams gerina paslaugų kokybės prieinamumą įstaigoje.	Nuolat vykdoma stebėseną, atnaujinama keičiantis teisės aktams.

		atsakingas asmuo			
1.4.	Interneto svetainėje skelbti visą aktualią nuasmenintą informaciją apie nustatytus korupcijos atvejus įstaigoje.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Nuolat	Gerina įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.	Informacija atnaujinama nuolat.
1.5.	Vykdyti pacientų kuriems teikiamos viešosios paslaugos, apklausas, siekiant įvertinti pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį, integruojant klausimus apie korupciją, o apibendrintus apklausų rezultatus viešinti įstaigos interneto svetainėje.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Kartą per 2026-2028 m. pasirinktinai arba esant poreikiui	Teikiamų paslaugų kokybės gerinimas	Pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygio gerinimas.
2. Uždavinys. Gerinti viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą					
2.1.	Vykdoma įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo procedūra pagal SAM nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. V-1270 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“.	Vyriausiasis finansininkas	Nuolat	Skaidri paramos gavimo ir teikimo apskaita.	Gerinamas viešųjų paslaugų procedūrų skaidrumas.
2.2.	Skatinti vykdyti registraciją ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti per Išankstinę pacientų registracijos informacinę sistemą (toliau – IPR IS) visa apimtimi.	Direktoriaus pavaduotojas medicinai, bendrųjų reikalų	Nuolat	Išankstinės pacientų registracijos (IPR) informacinės sistemos duomenys	Registracijų paslaugoms gauti, atliekamų per IPR IS, procentinis dydis ne mažesnis kaip vidutinis šalies rodiklis.

		administratorius		leis stebėti eilių dinamiką ir identifikuoti problemas ir pažinti korupcijos rizikos veiksnius paslaugų prieinamumo srityje.	
2.3.	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 025 / a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“.	Direktoriaus pavaduotojas medicinai, bendrųjų reikalų administratorius	Nuolat	Informacijos pildymo statistinėse formose apie pacientams suteiktas paslaugas ir šių duomenų stebėsenos vertinimas pateikiamas direktoriui kiekvienų metų pabaigoje.	I „Sveidrą“ įvestų duomenų sumų (Eur), už kurias pacientams buvo suteikta mokamų paslaugų, vidurkis – didesnis 10 proc. analogiškų sumų, nurodytų įstaigos finansinėje ataskaitoje, už praėjusius metus.
2.4.	Peržiūrėti įstaigoje priimtus teisės aktus korupcijos prevencijos srityje ir esant poreikiui atnaujinti tvarkos aprašus, taisykles ir kt.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Nuolat	Atlikta teisės aktų kontrolė, pagal poreikį pakeisti ir papildyti teisės aktus	Teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais atnaujinama informacija interneto svetainėje.
2.5.	Vadovaujamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. V-363 „Dėl siuntimų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti išdavimo, įforminimo ir atsakymų pateikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 14 punktu,- siunčiantis specialistas pacientui	Šeimos gydytojai ir jų komandos nariai, direktoriaus pavaduotojas medicinai	Nuolat	Tinkamas informacijos suteikimas pacientams mažina smulkiają korupciją įstaigoje.	Vykdoma stebėseną, kontrolę numatyta kiekvienais metais.

	rekomenduoja bent 3 gydymo įstaigas, kuriose teikiamos atitinkamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, tokiu būdu sudarant sąlygas gauti greičiau jam reikalingas paslaugas.				
2.6.	Viešinti informaciją apie Veiksmų plane numatytų priemonių įgyvendinimo stebėseną ir kontrolę, apibendrinti, parengti ir paskelbti gautą informaciją rubrikoje „Korupcijos prevencija“.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Kiekvienais metais iki sausio 15 d.	Teikti išvadas apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą SAM	Įvertintas įstaigos korupcijos prevencijos veiksmų plane numatytų priemonių įvykdymas ir skelbiamas įstaigos svetainėje.
3. Uždavinys. Didinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir netoleranciją korupcijai					
3.1.	Supažindinti naujai pradedančius dirbti darbuotojus, su pagrindiniais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją įstaigoje	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Nuolat	Naujai priimti darbuotojai supažindinami su pagrindiniais teisės aktais.	Naujai priimti darbuotojai supažindinami su pagrindiniais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją įstaigoje (100 poc.)
3.2.	Skatinti darbuotojus mokytis e. mokymų platformoje, pagal poreikį organizuoti mokymus ar kitus informavimo būdus korupcijos prevencijos klausimais.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	2026 m. I–IV ketvirtis. 2027 m. I–IV ketvirtis. 2028 m. I–IV ketvirtis.	Didesnis darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas.	Darbuotojams el. paštu siunčiami priminimai ne mažiau kaip 2 kartus per metus apie mokymus, atmintinės ar kt.
3.3.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcinės dienos minėjimą.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje	Gruodžio 9-ąją	Skaidresnė ir efektyvesnė įstaigos veikla ir pagarbos kultūra skatina didesnį	Kiekvienais metais IV ketvirtyje

		atsakingas asmuo		visuomenės pasitikėjimą.	
3.4.	Skelbiama informaciją apie galimybes ir būdus tinkamai pranešti dėl galimai nusikalstamos ar turinčios baudžiamąjo nusižengimo požymių veiklos įvykdymą.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Nuolat	Didėjantis darbuotojų pasitikėjimas pranešėjų apsaugos mechanizmu skatins darbuotojus pranešti apie galimus pažeidimus įstaigoje.	Skelbiama informacija, apie galimybes ir būdus tinkamai pranešti apie galimai nusikalstamas ar administracinius nusižengimus, turinčius korupcinio pobūdžio požymių.
3.5.	Įgyvendinant korupcijos prevencijos įstatymo 12 str. nuostatas, atlikti darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimo išvadą paskelbti įstaigos internetinėje svetainėje.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Kartą per 2026-2028 m. pasirinktinai arba esant poreikiui	Skaidresnė ir efektyvesnė įstaigos veikla	Per 2026–2028 m. laikotarpį atliktas bent vienas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas, o jo išvados paskelbtos įstaigos interneto svetainėje ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo tyrimo atlikimo.
4. Uždavinys. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus					
4.1.	Privačių interesų registre (PINREG) vykdyti darbuotojų privačių interesų deklaravimo stebėseną ir analizę, siųsti priminimus dėl deklaravimo, konsultuoti darbuotojus deklaruotinių duomenų pateikimo bei tinkamo viešųjų ir privačių interesų derinimo klausimais.	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	2026 m. III ketv. 2027 m. III ketv. 2028 m. III ketv.	Užtikrinta savalaikė ir tinkama darbuotojų privačių interesų deklaravimo kontrolė, sumažinta interesų konflikto įstaigoje tikimybė	100 proc. PINREG deklaruoti privalančių darbuotojų per nustatytą terminą pateikė arba atnaujino privačių interesų deklaraciją; neatitikus terminui, per 10 darbo dienų išsiųstas priminimas.
4.2.	Iki einamųjų metų I ketvirčio pabaigos įstaigos interneto svetainėje pavišinti nuasmenintą praėjusių kalendorinių metų ataskaitą, apie įstaigoje veikiančios Etikos komisijos darbą.	Etikos komisijos pirmininkas, už korupcijai atsparios	2026 m. I ketv. 2027 m. I ketv. 2028 m. I ketv.	Atviresnė įstaigos veikla didins visuomenės pasitikėjimą.	Didesnis pasitikėjimas sveikatos priežiūros įstaiga ir jos veikla.

		aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo			
4.3.	Vykdomi konsoliduoti viešieji pirkimai, siekiant užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą, lėšų, skirtų įsigijimams, taupymą, viešųjų pirkimų efektyvumą.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat	Užtikrinant viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.	Skaidresni, efektyviau vykdomi viešieji pirkimai.
5. Uždavinys. Vykdyti korupcijos rizikų nustatymą ir atsparumo korupcijai lygio vertinimą					
5.1.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą pagrindinėse Veiksmų plano 6 punkte nurodytose rizikos srityse (pacientų registravimas ir eilių valdymas, mokamų paslaugų administravimas, viešieji pirkimai).	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	2026 m. IV ketv. 2027 m. IV ketv. 2028 m. IV ketv.	Nustatytos ir įvertintos korupcijos rizikos konkrečiose įstaigos veiklos srityse.	Parengta korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada, pateikta direktoriui.
5.2.	Atlikti (organizuoti) įstaigos atsparumo korupcijai lygio nustatymą teisės aktų nustatyta tvarka ir paskelbti rezultatus, išvadas bei siūlymus dėl tobulinimo įstaigos interneto svetainėje	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingas asmuo	Teisės aktų nustatyta periodiškumu	Įvertintas įstaigos atsparumo korupcijai lygis, nustatytos tobulintinos sritys.	Atsparumo korupcijai lygio nustatymo rezultatai paskelbti įstaigos interneto svetainėje.